

**ОРІЄНТОВНА ПРОГРАМА
ЗДІЙСНЕННЯ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ В
ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Орієнтовна програма здійснення внутрішнього контролю у загальноосвітньому навчальному закладі (далі – Програма) розроблена відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 778, Порядку державної атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.07.2001 № 553 (із змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31.08.2004 за № 1071/9670, Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.04.2011 № 329, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 11.05.2011 за № 566/19304, наказу Міністерства освіти і науки України від 17.06.2013 № 772 «Про затвердження орієнтовних критеріїв оцінювання діяльності дошкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів», інших нормативних актів у галузі загальної середньої освіти, з урахуванням досвіду щодо здійснення контролю та оцінювання діяльності загальноосвітніх навчальних закладів (далі – ЗНЗ).

Внутрішній контроль – це одна з функцій управління ЗНЗ, що забезпечує зворотній зв'язок між суб'єктом і об'єктом контролю шляхом інформування про дійсний стан справ у навчальному закладі та фактичне виконання управлінських рішень.

Метою внутрішнього контролю є створення системи діагностики стану функціонування і динаміки розвитку навчального закладу для виявлення та попередження факторів і умов, які негативно впливають на виконання ним покладених повноважень.

Внутрішній контроль здійснюється керівником навчального закладу, його заступниками та іншими працівниками у межах виконання своїх функціональних (посадових) обов'язків.

Відповідальність за розроблення і ведення системи внутрішнього контролю покладається на керівника ЗНЗ.

Під час проведення внутрішнього контролю у ЗНЗ особлива увага звертається на:

- виконання навчальних планів і програм, якість знань, умінь і навичок учнів;
- дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;

- якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- забезпечення прав учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного здоров'я, запобігання формуванню у них шкідливих звичок;
- організацію харчування і медичного обслуговування.

Важливою умовою підвищення ефективності управлінської діяльності керівників ЗНЗ у вирішенні питання організації внутрішнього контролю виступає інформаційне забезпечення.

Оперативна та достовірна інформація про стан роботи ЗНЗ забезпечує не лише прийняття оптимального управлінського рішення з окремого напрямку його діяльності, а й дозволяє формувати перспективи розвитку навчального закладу в цілому.

Дана Програма розроблена з метою надання методичної допомоги керівникам ЗНЗ щодо планування та здійснення внутрішнього контролю.

Структура Програми складається із наступних розділів:

- I. Контроль за виконанням навчальним закладом вимог нормативно-правових актів у галузі освіти.
- II. Контроль за організацією навчально-виховного процесу.
- III. Контроль за результатами навчальних і творчих досягнень учнів.
- IV. Контроль за методичною роботою.

Програмою визначено зміст внутрішнього контролю, форму узагальнення результатів, їх оприлюднення, документи, що підлягають аналізу та орієнтовні терміни проведення контрольних заходів.

Зміст внутрішнього контролю, виділений у Програмі курсивом стосується ЗНЗ інтернатного типу.

Програма може використовуватися під час формування річного та інших планів роботи ЗНЗ.

ОРІЄНТОВНА ПРОГРАМА здійснення внутрішнього контролю в загальноосвітньому навчальному закладі

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць												Документи, що підлягають вивченню, аналізу					
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень						
I. Контроль за виконанням навчальним закладом вимог нормативно-правових актів у галузі освіти																			
1.	Планування роботи ЗНЗ на навчальний рік (нарада, педагогічна рада, наказ)													Д, н	д			П, н	План роботи ЗНЗ, робочий навчальний план. Плани роботи адміністрації, методичних об'єднань, класних керівників, соціально-психологічної служби
2.	Виконання статті 10 Конституції України (педагогічна рада, наказ)																	п, н	План роботи ЗНЗ, книга наказів з основної діяльності
3.	Облік учнів. Контроль стану охоплення навчанням дітей шкільного віку мікрорайону. Перевірка книги обліку учнів (наказ, нарада)	Д, н				Д, н												Д, н	Книги руху учнів, наказів з основної діяльності. Класні журнали, особові справи учнів. Розпорядження про закріплення території обслуговування.
	<i>У ЗНЗ-інтернатах (наказ, нарада)</i>	Д, н	д	д	д	Д, н	д	д	д	д	д	д	д					Д, н	Списки дітей і підлітків шкільного віку, які проживають на закріпленій за ЗНЗ території обслуговування
4.	Комплектація класів та закріплення вчителів за навчальними кабінетами (наказ)	н																	Книга наказів з основної діяльності, особові справи учнів, статистична звітність за формою № ЗНЗ-1, мережа класів
5.	Організація індивідуального навчання (наказ)	н																	Книга наказів з основної діяльності, медичні довідки. Погодження місцевого органу управління освітою. Розклад та журнал обліку занять з учнем. Індивідуальний навчальний план
6.	Дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні вчителів (наказ)	н																	Календарне планування вчителів. Книга протоколів засідань методичних об'єднань
7.	Комплектування спеціальних медичних груп для занять фізичною культурою (наказ)		н																Класні журнали, книга наказів з основної діяльності, медичні довідки

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
8.	Оновлення складу піклувальної ради, ради ЗНЗ (нарада)		д											Книги протоколів засідань піклувальної ради, ради ЗНЗ, загальношкільних батьківських зборів (конференції)
9.	Організація харчування учнів (наказ)	н												Книга наказів з основної діяльності, статистична звітність за формою № ЗНЗ-1, двотижневе меню. Накладні обліку продукції. Журнали: бракеражу сирої та готової продукції, виконання норм харчування, дієтхарчування. Приписи СЕС. Заходи щодо усунення порушень і недоліків
	Стан харчування дітей (нарада, наказ)	д	д, н	д	д	д, н	д	д	д	д, н				
10.	Особові справи та трудові книжки педагогів (нарада)				д									Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань первинної профспілкової організації, трудові книжки
11.	Організація чергування у ЗНЗ (наказ)				н									Графік чергування вчителів, розклад уроків. Посадові обов'язки чергового адміністратора, вчителя
12.	Профілактика дитячого травматизму. Проведення бесід щодо попередження дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу (наказ)				н						н			Книга наказів з основної діяльності, контрольно-візитаційна книга, акти Н-Н, журнали інструктажу
13.	Робота ЗНЗ у канікулярний період (план заходів)		з		з				з					Книга наказів з основної діяльності, графіки роботи секцій, спортзалу, плани роботи у канікулярний період класних керівників
14.	Профорієнтаційна робота з учнями (нарада)						д	д	д	д				Плани роботи ЗНЗ, класних керівників. Книги протоколів засідань батьківських зборів. Угоди про співпрацю з ВНЗ, ПТНЗ
15.	Заміна уроків. Перевірка якості заміни уроків (нарада)						д							Журнал обліку пропущених і заміненних уроків, розклад уроків. Класні журнали
16.	Підготовка до державної підсумкової атестації (нарада, наказ, педагогічна рада)							д	н	п, н	п, н			Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань: педагогічних та методичних рад, методичних об'єднань. Розклад ДПА

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
17.	Оформлення та видача документів про освіту (наказ, педагогічна рада)									п, н	п, н			Книги наказів з основної діяльності, книга протоколів засідань педагогічних рад, книги обліку та видачі документів про освіту
18.	Робота з органами місцевого самоврядування (нарада)							д						План роботи ЗНЗ. План спільних заходів
19.	Стан виконання Закону України «Про пожежну безпеку» (наказ)									н				Плани роботи ЗНЗ, евакуації. Книга наказів з основної діяльності, контрольно-візитаційна книга, класні журнали. Журнали інструктажу
20.	Ознайомлення педагогів із попереднім навантаженням на наступний навчальний рік (нарада)									д	д			Робочий навчальний план. Мережа класів на наступний навчальний рік, книга наказів з основної діяльності. Заяви вчителів, які мають неповне навантаження. Список вчителів, ознайомлених зі своїм попереднім педагогічним навантаженням
21.	Набір учнів до 1-х класів (нарада, наказ)									д		д	н	Книга наказів з основної діяльності. Заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Графік роботи вчителів початкової школи. Медичні довідки учнів
22.	Медогляд працівників ЗНЗ (наказ)												н	Штатний розпис. Книги наказів. Медичні книжки педпрацівників. Приписи СЕС. Заходи щодо усунення встановлених порушень і недоліків
23.	Організація медичного обслуговування учнів, ведення їх диспансерного обліку (наказ)	н								н				Медичні картки учнів, довідки про стан здоров'я, план роботи ЗНЗ. Журнали диспансерного обліку учнів
24.	Дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації навчально-виховного процесу (нарада, наказ)		д		н					д			н	Приписи органів державного нагляду. Заходи щодо усунення встановлених порушень і недоліків. Розклад уроків. Режим роботи ЗНЗ. Книга наказів з основної діяльності

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
25.	Стан техніки безпеки (далі – ТБ) на уроках фізичної культури (наказ)			н					н					Календарне планування вчителів фізичного виховання. Журнали інструктажів. Класні журнали
26.	Ведення журналів інструктажу з ТБ (нарада, наказ)	д				д				д, н				Класні журнали, журнали обліку інструктажів
27.	Дотримання санітарно-гігієнічних правил і ТБ у пришкольному таборі (у разі наявності) (наказ)										н			Книга наказів з основної діяльності, журнали інструктажів
28.	Інформаційне забезпечення управління ЗНЗ (нарада, наказ)	д				д, н								Журнал обліку вхідної документації, електронна база нормативних документів
29.	Забезпечення підручниками, збереження та зміцнення бібліотечного фонду. Стан роботи бібліотеки (нарада, наказ)					д							д, н	Книги обліку матеріальної бази бібліотеки. Плани роботи ЗНЗ, бібліотеки
	<i>Забезпечення спеціальними програмами, літературою, підручниками, навчальними посібниками, періодичною пресою, фаховими виданнями</i> (нарада, наказ)												д, н	Книги обліку матеріальної бази бібліотеки. Плани роботи навчального закладу інтернатного типу, бібліотеки
30.	Перевірка стану виконання та корекція планів роботи (нарада, наказ)					д, н				д, н				Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань педагогічної ради, методичних об'єднань, нарад
31.	Стан проведення ремонтних робіт (нарада)										д	д	д	План заходів щодо проведення ремонтних робіт
32.	Стан здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів (нарада, наказ)												д, н	Довідки про місце навчання випускників 9-х класів. Книга руху учнів. Алфавітна книга
33.	Дотримання вимог Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні» (педагогічна рада, наказ)					п, н				п, н				Класні журнали, контрольні роботи. Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань педагогічної та методичних рад. Матеріали ДПА
34.	Дотримання вимог Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» (педагогічна рада, наказ)									п, н	п, н			Класні журнали, контрольні роботи. Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань педагогічної та методичних рад. Матеріали ДПА

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу		
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень	
35.	Перевірка особових справ учнів (наказ)	н													Особові справи учнів. Алфавітна книга
36.	Готовність ЗНЗ до осінньо-зимового періоду. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котельного господарства, покрівлі, утеплення приміщень (нарада, наказ)	д	н												Книга наказів з основної діяльності. Посвідчення про проходження навчання кочегарами та операторами котельень, інструкції з охорони праці, журнали з охорони праці, плани та схеми евакуаційних шляхів (за наявності котельні ЗНЗ). Форма Т-8
37.	Готовність ЗНЗ до нового навчального року (нарада)											д	д		Акт готовності ЗНЗ, акти-дозволи: на роботу в кабінетах, випробування спортивних споруд. Сертифікати на ТЗН, програмне забезпечення
38.	Дотримання вимог з ведення класних журналів (нарада, наказ)		д			н			д			н			Класні журнали 1 – 11-х класів. Книга наказів з основної діяльності
39.	Конкурсний прийом до спеціалізованих шкіл, гімназій, ліцеїв, колегіумів (наказ)							н		н		н			Правила конкурсного прийому. Заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Матеріали конкурсних випробувань. Книга наказів з основної діяльності
40.	Контроль за навчанням дітей з особливими освітніми потребами (наказ, нарада)	н				д, н									Книга наказів з основної діяльності. Списки учнів зазначених категорій. Індивідуальний (-і) навчальний (-і) план (-и). Класні журнали
41.	Стан працевлаштування випускників ЗНЗ-інтернатів (наказ)	н													Довідки про продовження навчання, працевлаштування
42.	Стан матеріального та фінансового забезпечення випускників із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування (наказ, нарада)									н		д	д	н	Бухгалтерська звітність. Книга наказів з основної діяльності. Списки учнів зазначених категорій. Алфавітна книга
43.	Стан забезпечення предметами гардеробу, першої потреби, текстильною білизною відповідно до норм матеріального та нормативів фінансового забезпечення вихованців ЗНЗ-інтернатів (наказ, нарада)	д	д, н	д	д	д, н	д	д	д, н	д	д		д, н	д	Книга наказів з основної діяльності. Списки учнів зазначених категорій. Алфавітна книга

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
44.	Стан виплат коштів на особисті витрати вихованців із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (нарада, педагогічна рада, наказ)	д	п, н	д	д	п, н	д	д	п, н	д	д	п, н	д	Бухгалтерська звітність. Книга наказів з основної діяльності
45.	Своєчасність встановлення статусу дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, призначення та виплат пенсії по втраті годувальника, інвалідності (наказ)		н		н		н		н		н		н	Книга наказів з основної діяльності. Алфавітна книга. Особові справи учнів. Матеріали щодо визначення статусу
46.	Контроль за житловим та майновим забезпеченням дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування (нарада)	д												Рішення державних органів виконавчої влади про житлове та майнове забезпечення дітей зазначеної категорії
47.	Контроль за забезпеченням єдиними квитками вихованців із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування (нарада)	д												Рішення державних органів виконавчої влади про забезпечення дітей зазначеної категорії єдиними квитками. Бухгалтерська звітність
48.	Контроль за забезпеченням шкільною та спортивною формою дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування (наказ)	н											д	Рішення державних органів виконавчої влади про забезпечення дітей зазначеної категорії формами. Бухгалтерська звітність
49.	Стан корекційно-розвивальної, лікувально-профілактичної роботи та реабілітаційного процесу з дітьми, які мають вади розвитку (наказ, нарада)			д					н					Книга наказів з основної діяльності. Особові справи учнів. Індивідуальна програма роботи з учнями, картка-інваліда
50.	Стан забезпечення вихованців ЗНЗ-інтернатів засобами індивідуальної корекції (наказ, нарада)	н				д							д	Бухгалтерська звітність. Книга наказів з основної діяльності
51.	Стан роботи ПМПК у ЗНЗ-інтернаті (наказ, нарада)	д			н									Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань педагогічної ради, ПМПК. Графік роботи ПМПК. Журнал обліку дітей, обстежених ПМПК. Аналітичні матеріали вивчень інтелектуального розвитку учнів

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць												Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень		
II. Контроль за організацією навчально-виховного процесу															
52.	Рівень навчальних досягнень учнів за результатами виконання навчальних програм (нарада, педагогічна рада, наказ)					д, н							п, н		Класні журнали. Книга наказів з основної діяльності. Звіти класних керівників про стан навчальних досягнень учнів
53.	Відвідування учнями навчальних занять (наказ, нарада)	н	д	д	д	н	д	д	д	д, н					Журнал обліку пропущених уроків. Класні журнали
54.	Стан роботи ГПД (нарада, наказ)	д			н										Особові справи учнів. Журнал обліку роботи групи продовженого дня. План роботи вихователя ГПД
55.	Виконання перспективного плану вивчення стану викладання предметів (педагогічна рада, наказ)		п, н		п, н		п, н		п, н				н		Плани роботи ЗНЗ, методичних об'єднань. Перспективний план вивчення стану викладання предметів. Книга наказів з основної діяльності. Довідки за результатами вивчення. Класні журнали
56.	Контроль за організацією навчально-виховного процесу в 1-х класах (нарада, наказ)		д, н				д, н								Особові справи учнів 1-х класів. Книга наказів з основної діяльності
57.	Контроль за організацією навчально-виховного процесу в 5-х класах (нарада, наказ)			д, н											Особові справи учнів 5-х класів. Класні журнали
58.	Перевірка учнівських зошитів (наказ)			н					н						Учнівські зошити. Книга наказів з основної діяльності
59.	Перевірка учнівських щоденників (наказ)		н					н							Учнівські щоденники. Книга наказів з основної діяльності
60.	Проведення шкільних предметних олімпіад (наказ)		н												Плани роботи ЗНЗ, методичних об'єднань. Книга наказів з основної діяльності. Протоколи проведення олімпіад
61.	Підготовка та участь учнів у районних, обласних олімпіадах, турнірах, конкурсах (наказ)				н										Плани роботи ЗНЗ, методичних об'єднань. Книга наказів з основної діяльності
62.	Ефективність роботи факультативів та предметних гуртків (наказ)			н											Журнали роботи гуртків, факультативів, книга наказів з основної діяльності. Заяви батьків

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
63.	Охоплення учнів 8 – 9-х класів поглибленим вивченням окремих предметів (нарада, педагогічна рада, наказ)	д								п, н			н	Робочий навчальний план. Книга наказів з основної діяльності. Заяви учнів, батьків або осіб, які їх замінюють. Книга протоколів засідань батьківських зборів
64.	Охоплення учнів 10 – 11-х класів профільним навчанням (крім універсального профілю) (нарада, педагогічна рада, наказ)	н						д	д				п, н	Анкети учнів. Робочий навчальний план. Книга наказів з основної діяльності. Заяви учнів, батьків або осіб, які їх замінюють
65.	Виконання лабораторних і практичних робіт учнями (наказ)				н				н					Календарне планування вчителів, класні журнали. Журнали інструктажів
66.	Організація роботи з учнями, схильними до правопорушень (нарада, наказ)	н				д								Плани роботи ЗНЗ, психолога, соціального педагога. Індивідуальні плани роботи з учнями
67.	Контроль за роботою веб-сайту ЗНЗ (нарада)				д			д						Інформація на веб-сайті ЗНЗ. Книга наказів з основної діяльності
68.	Оцінювання педагогічними працівниками навчальних досягнень учнів (наказ)				н				н					Класні журнали. Учнівські зошити. Книга наказів з основної діяльності. Протоколи засідань методичних об'єднань
69.	Стан утримання вихованців ЗНЗ інтернатного типу (нарада)	д	д	д	д	д	д	д	д	д	д	д	д	Книга наказів з основної діяльності. Режим роботи ЗНЗ. Графік чергувань вихованців
III.	Контроль за результатами навчальних і творчих досягнень учнів													
70.	Урахування запитів учнів під час розподілу годин варіативної складової робочого навчального плану (наказ)	н												Заяви батьків, учнів, анкетування учнів. Робочий навчальний план ЗНЗ. Книга наказів з основної діяльності
71.	Організація позакласного читання учнів (наказ)				н				н					Бібліотечні формуляри учнів, плани роботи бібліотеки, класних керівників
72.	Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми (нарада)		д					д						Плани роботи психолога, класних керівників. Анкети учнів. Індивідуальні плани роботи з учнями. Журнал обліку заяв та повідомлень. План спільних заходів ЗНЗ та служби у справах неповнолітніх

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу	
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень
73.	Залучення учнів до спортивно-оздоровчої роботи (нарада, наказ)										д, н			Медичні довідки учнів, плани: роботи спортивного залу, виховної роботи ЗНЗ
74.	Дотримання графіку проведення контрольних робіт (наказ)								н					Календарне планування вчителів. План роботи ЗНЗ. Графік проведення контрольних робіт
75.	Аналіз результатів ДПА (наказ)										н			Протоколи ДПА. Класні журнали. Письмові роботи учнів
76.	Охоплення учнів позашкільною освітою (нарада)		д											Класні журнали. Книга наказів з основної діяльності
77.	Забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників навчально-виховного процесу (нарада, наказ)		д, н						д					Плани роботи соціального педагога, психолога. Книга протоколів засідань батьківських зборів. Книга наказів з основної діяльності
78.	Стан виховної роботи (нарада, наказ)	д			д, н					д				План виховної роботи. Плани роботи ЗНЗ, класних керівників. Книга наказів з основної діяльності
IV. Контроль за методичною роботою														
79.	Поурочні плани вчителів (наказ, нарада)			н			д							Поурочні плани вчителів. Календарно-тематичне планування
80.	Комплектування ЗНЗ педкадрами (педагогічна рада, наказ)							н					п, н	Статистична звітність за формою № 76-РВК, накази про призначення (звільнення) педпрацівників, особові справи, трудові книжки вчителів
81.	Атестація педпрацівників (нарада, педагогічна рада, наказ)	д, н	д, н				п, н		н					Графік атестації. Книги наказів з основної діяльності, протоколів засідань атестаційної комісії, педагогічної ради. Атестаційні листи. Характеристики педпрацівників
82.	Проходження курсової перепідготовки (нарада, наказ)				д				д		н		д, н	Графік курсової перепідготовки на рік. Перспективний план курсової перепідготовки. Книги наказів з основної діяльності, обліку вихідної документації

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Місяць											Документи, що підлягають вивченню, аналізу		
		Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень		Серпень	
83.	Відвідування навчальних занять педагогічних працівників, які атестуються (нарада)				д										План роботи атестаційної комісії, книги відвідування навчальних занять керівниками ЗНЗ, журнал взаємовідвідування уроків вчителями, план роботи ЗНЗ
84.	Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються (нарада, наказ)		д	д	д	н									Особові справи вчителів. Атестаційні листи. Зошити письмових робіт учнів. Календарно-тематичне планування. Класні журнали. Книги наказів з основної діяльності, відвідування навчальних занять керівниками ЗНЗ
85.	Вивчення роботи молодих та новопризначених педагогічних працівників (нарада, наказ)		д, н				д, н								Книга наказів з основної діяльності. Плани робіт наставників. Книга протоколів засідань методичних об'єднань
86.	Реалізація системи стимулювання та мотивації працівників (нарада, наказ)		н					д							Книги протоколів засідань первинної профспілкової організації, нарад. Положення про преміювання педпрацівників
87.	Результативність методичної роботи (наказ)										н				Плани роботи методичних об'єднань, методичної ради. Книга наказів з основної діяльності

Умовні скорочення:

д – нарада при директорові;

н – наказ;

п – педагогічна рада;

з – план заходів.